

Functiebeschrijving begeleider B

1. Doel van de functie

De begeleider B biedt begeleiding bij wonen, werken en welzijn aan cliënten teneinde hen zo zelfstandig mogelijk te laten functioneren. De begeleider B bevordert de continuïteit en de kwaliteit van de zorgverlening op basis van rehabilitatie, zelfmanagement en partnerschap.

2. Plaats in de organisatie

Ontvangt hiërarchisch leiding van de teamleider en zorginhoudelijke aanwijzingen en coaching van de begeleider A.

3. Contacten

Intern: Heeft contacten met de teamleider en collega's in het kader van de voortgang van de werkzaamheden. Overige contacten met de manager, teamleiders, collega's en medewerkers van Riwis, komen voort vanuit de werkzaamheden en variëren in frequentie.

Extern: Onderhoudt contacten met voor de cliënten en voor de werkeenheid van belangzijnde externe personen en instanties, voor zover de werkzaamheden dat vereisen.

4. Resultaatgebieden

Resultaatgebied	Resultaatindicatoren	Taken
Begeleidingsplannen	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleidingsplannen zijn, in overleg met de begeleider A en/of teamleider, opgesteld conform de geldende kwaliteitseisen. • De cliënt is ondersteund bij het opbouwen en onderhouden van een in- en extern netwerk. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stelt onder verantwoordelijkheid van de begeleider A en/of teamleider begeleidingsplannen op van de toegewezen cliënten. • Bewaakt begeleidingsafspraken en informeert collega's van het team. • Geeft uitvoer aan de logistieke planning van activiteiten uit het begeleidingsplan. • Onderhoudt in- en extern netwerk van de cliënt en neemt het initiatief tot het leggen van nieuwe contacten. • Signaleert knelpunten in de begeleiding of in de netwerkcontacten en treed hierover in overleg met begeleider A en/of teamleider.

		<ul style="list-style-type: none"> • Bij eigen afwezigheid zijn de lopende zaken op een verantwoorde wijze overgedragen.
Afstemmen van processen	<ul style="list-style-type: none"> • Van de toegewezen cliënten zijn de begeleidingsprocessen afgestemd met collega's. • Wijzigingen in de cliëntvraag zijn tijdig gesignaleerd en verbeteracties of aanpassingen zijn ondernomen. • Begeleidende en ondersteunende werkzaamheden zijn naar tevredenheid van de cliënt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Draagt zorg voor de begeleiding en ondersteuning van cliënten en stimuleert zoveel mogelijk de zelfredzaamheid. Verricht daartoe werkzaamheden, gericht op het psychische, somatisch en sociale welbevinden van cliënten conform de afspraken uit het persoonlijke begeleidingsplan. • Signaleert tijdig veranderingen in de (psychische) gesteldheid dan wel de hulpvraag van cliënten en bewaakt dat begeleidingsplannen hierop worden aangepast. • Informeert collega's over afspraken uit het begeleidingsplan en ziet mede toe op een goede uitvoer van het begeleidingsplan. • Signaleert tijdig wijzigingen in de indicatie en informeert de begeleider A en/of teamleider hierover. • Signaleert crises en calamiteiten en lost deze op volgens het crisisprotocol en het calamiteitenplan. • Verricht desgewenst verzorgende en verpleegkundige taken conform vastgesteld beleid. • Begeleidt cliënten zowel individueel als groepsgericht bij (vrije tijd) activiteiten en evenementen en bevordert en stimuleert deze. • Observeert cliënten en verwerkt eventuele bijzonderheden in het persoonlijke begeleidingsplan. • Activeert en ondersteunt cliënten bij ADL activiteiten, huishoudelijke werkzaamheden en bij activiteiten die aansluiten bij het welzijnsbeleven.
Samenwerking, kwaliteit en deskundigheidsbewaking	<ul style="list-style-type: none"> • Teamoverstijgende organisatorische werkzaamheden en resultaten uit het teamactiviteitenplan zijn opgepakt en naar tevredenheid uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Geeft waar nodig instructie en ondersteuning aan de collega's in het team m.b.t. zorg en begeleidingsplannen. • Bewaakt mede de kwaliteit van de begeleiding en signaleert tijdig omissies aan de teamleider.

	<ul style="list-style-type: none"> • In de samenwerking is tijdig feedback gegeven ter bevordering van de kwaliteit van het werk. 	<ul style="list-style-type: none"> • Neemt initiatief tot zelfreflectie en tot het geven van feedback aan collega's . • Neemt deel aan teamoverleg, werk- en/of projectgroepen. • Bewaakt mede de afspraken uit het teamactiviteitenplan en levert een bijdrage aan de uitvoer ervan. • Begeleidt stagiaires volgens de richtlijnen van de opleiding en het stagebeleid van Riwis. • Verricht voorkomende administratieve werkzaamheden die teamoverstijgend zijn of voortvloeien uit de werkzaamheden.
--	--	--

5. Functie-eisen

Kennis

Een relevante MBO opleiding (niveau 4) met aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van psychiatrie en psychopathologie. Ervaring met het opstellen van begeleidingsplannen, het stellen van prioriteiten daarbinnen en het bewaken van voortgang van het begeleidingsproces. Is in staat om op een methodische wijze invulling te geven aan de werkzaamheden. Aanvullende kennis met betrekking tot specifieke methodieken en bepaalde doelgroepen is noodzakelijk. De functie vereist het bijhouden van vakkennis.

Zelfstandigheid

Binnen de afspraken uit het begeleidingsplan, procedures en protocollen wordt zelfstandig inhoud gegeven aan de werkzaamheden. Zowel dagelijkse als minder vaak voorkomende problemen worden opgelost waarbij prioriteiten zelfstandig worden bepaald en initiatief vereist is. Desgewenst is terugval mogelijk op de begeleider A. Organisatorische kan worden teruggevallen op de teamleider.

Sociale vaardigheden

Eisen worden gesteld aan het opbouwen van een vertrouwensrelatie met cliënten, kunnen luisteren, tact, inlevend vermogen en het vermogen om cliënten te stimuleren, te motiveren en te corrigeren. Overtuigingskracht, het vermogen om weerstanden te overwinnen en onderhandelingsvaardigheid zijn noodzakelijke sociale vaardigheden in het kader van contacten met cliënten, met externe instanties/personen en binnen de begeleiding van collega's.

Risico's, verantwoordelijkheden en invloed

Mede verantwoordelijkheid wordt gedragen voor het opstellen, bewaken van voortgang en inhoud van begeleidingsplannen van de toegewezen cliënten. De begeleider B is in zijn eigen handelen mede verantwoordelijk voor het welzijn en de veiligheid van de cliënt. Bij het onzorgvuldig uitoefenen van de functie bestaat de kans op materiële en immateriële schade aan cliënt, woon/dagbestedingvoorziening en organisatie. Invloed wordt uitgeoefend in begeleidingsplannen en overlegvormen en binnen het maatschappelijk steunsysteem van de cliënt alsmede op het zorgbeleid.

Uitdrukkingsvaardigheid

In de contacten met cliënten worden eisen gesteld aan mondelinge uitdrukkingsvaardigheden waarbij ondersteuning door non-verbale communicatie noodzakelijk kan zijn. Ook in de contacten met samenwerkingscontacten worden eisen gesteld aan mondelinge uitdrukkingsvaardigheid. Schriftelijke vaardigheden zijn vereist bij overdrachten en rapportages en het aandragen van zaken ten behoeve van het persoonlijke begeleidingsplan.

Bewegingsvaardigheid

Bewegingsvaardigheid is vereist voor het verrichten van werkzaamheden met een PC. Het bezoeken van zelfstandig wonende cliënten stelt eisen aan de eigen mobiliteit en deelname aan het verkeer.

Oplettendheid

Oplettendheid is vereist bij ontwikkelingen en veranderingen in de begeleiding en bij veranderingen in de maatschappelijke context of extern netwerk. Ook is oplettendheid vereist in het signaleren van veranderingen in gedrag en leefmilieu van cliënten.

Overige functie-eisen

Eisen worden gesteld aan doorzettingsvermogen bij de uitvoer van begeleidingsplannen en begeleiding aan cliënten. Accuraatheid, systematiek en ordelijkheid zijn nodig bij logistieke werk- en begeleidingsprocessen. Integriteit en betrouwbaarheid zijn nodig bij het omgaan met vertrouwelijke cliëntgegevens. Eisen worden gesteld aan voorkomen en gedrag in de omgang met externe netwerkpartners, familie en mantelzorgers. Eisen worden gesteld aan observatie.

Inconveniënten

Fysieke belasting kan optreden bij het fysiek ondersteunen/verzorgen van cliënten in kleine ruimten. Psychische belasting kan optreden door piekbelasting en in de uitvoering van werkzaamheden, confrontatie met conflictsituaties en bij het optreden van tegengestelde belangen. Bezwarende werkomstandigheden bestaan onder meer uit het in contact komen met onaangenaam aandoende materialen en geuren.